

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi] **FRASCOIA Orietta**
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono **17 VIA: CASALE ROVIGHINO ANHEMO 28011**
Fax **0322- 900916**
E-mail **Orietta.Frascoia @ libero.it.**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita [Giorno, mese, anno] **21.10.1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- COMMERCIANTE - GENEVE ALIMENTARI DAL 1996 al 2006 - in proprio**
ANTIGIANO - CARROZZERIA DAL 2007 - 2013 - Segretaria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE livello ELEMENTARI

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COORDINAMENTO DI PERSONE

Ditta: RIGHI - Propria Attività

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPUTER - SCUOLA - Corsi FORMATIVI

PATENTE EUROPEA -

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

MUSICA - CORPO MUSICALE NOTTARONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B - C

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art.47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a FRASCOIA Oriananato/a Armeno (N.O.) il 21.10.1965e residente a Armeno (N.O.), in via CASALE ROVIGNINOin qualità di (sindaco/ consigliere/ assessore) CONSIGLIERE

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013, della L. n. 441/1982, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA QUANTO DI SEGUITO RIPORTATO

→ Altre cariche assunte nel periodo del mandato o dell'incarico, presso altri Enti pubblici o privati	→ denominazione della carica
	→ presso
	→ durata della carica
	dal al
	→ compenso per la carica € 0,00 (annuale lordo)
	→ denominazione della carica
	→ presso
	→ durata della carica
	dal al
	→ compenso per la carica € 0,00 (annuale lordo)
	→ denominazione della carica
	→ presso
	→ durata della carica
	dal al
	→ compenso per la carica € 0,00

(annuale lordo)

Allega alla presente:

- curriculum vitae

Data e luogo 17.10.2013 Monza

Firma del dichiarante

Francesca Occhi

N.B. Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, secondo le disposizioni di cui alla L. n. 441/1982 e al D.Lgs. n. 33/2013.